|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:**  Председатель Комитета имущественных отношений  Азовского района  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.А. Ходыкина  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**г.  М.П. |

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ № 1/22

по проведению открытого конкурса на право заключения договоров

на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Азовский район»

без предоставления земельного участка

г. Азов

1. Общие сведения

1.1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Ростовской области   
от 18.09.2015 № 583 «О некоторых вопросах, связанных с размещением нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена», постановлением Администрации Азовского района от 24.12.2020 № 1115  
«О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Азовского района».

1.2. Организатор конкурса:

наименование: Комитет имущественных отношений Азовского района;

место нахождения: 346780, Ростовская область, город Азов,   
ул. Московская, 58;

почтовый адрес: 346780, Ростовская область, город Азов,   
ул. Московская, 58;

адрес электронной почты: february@azov.donpac.ru;

электронный документооборот не предусмотрен;

контактное лицо: Чарыкова Екатерина Олеговна, тел. 8 (86342) 4-48-49.

Официальный сайт: www.azovskiy.donland.ru (далее – официальный сайт).

1.3. Предмет конкурса:

право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Азовский район» без предоставления земельного участка (далее – договор).

1.4. Отбор заявителей осуществляется путем проведения открытого конкурса.

Под открытым конкурсом понимается способ отбора заявителей на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов   
на территории муниципального образования «Азовский район»   
без предоставления земельного участка, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора на размещение нестационарных торговых объектов.

Заявитель подает заявку на участие в конкурсе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор о размещении нестационарного торгового объекта.

Лот – единица сделки, выставленная на конкурс. Каждому лоту присваивается порядковый номер и устанавливается своя цена.

1.5. Начальный размер платы по договору установлен на основании постановления Администрации Азовского района от 24.12.2020 № 1115   
«О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Азовского района».

Участник конкурса самостоятельно несет все расходы, связанные с подачей и подготовкой заявки на участие в конкурсе. Организатор конкурса не несет ответственности за данные расходы вне зависимости от результатов конкурса.

1.6. Условия конкурса, порядок и условия заключения договора   
с участником конкурса, содержащиеся в конкурсной документации, являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.

1.7. Лоты конкурса:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота  п/п | Месторасположение нестационарного торгового объекта (адресный ориентир) | Специализа­ция нестаци­онарного торгового объекта | Характери­стики торго­вого объекта (площадь, высота и т.д.) | Начальный размер платы за право раз­мещения не­стационарного торгового объекта (руб). | Размер за­датка за право раз­мещения нестацио­нарного торгового объекта | Срок разме­щения неста­ционарного торгового объекта |
| 1 | с. Кулешовка, пер. Матросова, 15  № в схеме размещения НТО – 10.31 | смешанная группа товаров | 102 кв.м. | 56 567 | 45 253,6 | 10 лет |
| 2 | с. Кулешовка, пер. Матросова, 15  № в схеме размещения НТО – 10.31 | смешанная группа товаров | 32 кв.м. | 18 174 | 14 539,2 | 10 лет |
| 4 | с. Кулешовка, пер. Матросова, 15  № в схеме размещения НТО – 10.31 | смешанная группа товаров | 16 кв.м. | 9 087 | 7 269,6 | 10 лет |
| 4 | с. Кулешовка, пер. Матросова, 15  № в схеме размещения НТО – 10.31 | смешанная группа товаров | 16 кв.м. | 9 087 | 7 269,6 | 10 лет |
| 5 | с. Кулешовка, пер. Матросова, 15  № в схеме размещения НТО – 10.33 | общественное питание | 45 кв.м. | 25 558 | 20 446,4 | 10 лет |
| 6 | с. Кулешовка, пер. Матросова, 15  № в схеме размещения НТО – 10.34 | общественное питание | 15 кв.м. | 8 520 | 6 816 | 10 лет |
| 7 | Павло-Очаковская коса, береговая линия № в схеме размещения НТО – 18.10 | бытовые услуги | 12; 12; 12; 12; 12; 12; 12; 12; 12; 12;  кв.м | 3485,6 | 2788,5 | (с 01.05. по 01.10)  10 лет |

1.8. Критерии выявления победителя конкурса:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии и порядок оценки | Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника условиям конкурса | Количество баллов |
| 1. | Архитектурные условия | |  |
| Лучшее архитектурно-художественное решение нестационарного объекта, определенное по результатам оценки конкурсной комиссии | эскизный проект нестационарного торгового объекта | 3 - балла |
| 2. | Инвестиционные условия | |  |
| Размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта | финансовое предложение на право размещения нестационарного торгового объекта | от 3 до 5 - баллов |
| 3. | Социальная значимость | |  |
| Наличие фирменного стиля | фирменная одежда продавца; ценники  в полиграфическом исполнении  (фото, образец ценника, нагрудного бейджа, карточки продавца) | 1 - балл |
| 4. | Наличие торгового зала | проект нестационарного торгового объекта | 1 - балл |
| 5. | Наличие предложений социальной (благотворительной) направленности | скидки социально не защищенным группам граждан (пенсионеры, инвалиды, малоимущие, безработные), наличие благотворительных акций и т.д. | 1 - балл |

2. Требования к участникам конкурса

2.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо   
от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения   
и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора   
и подавшее заявку на участие в конкурсе (далее – заявитель).

2.2. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе   
в случаях:

2.2.1. Непредставления документов, определенных настоящей конкурсной документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений.

2.2.2. Невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано   
в извещении о проведении конкурса.

2.2.3. Несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям настоящей конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения   
о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота) (пункты 5.4 –5.7 настоящей конкурсной документации).

2.2.4. Наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.2.5. Наличие решения о приостановлении деятельности заявителя   
в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации   
об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие   
в конкурсе.

2.3. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 2.2 настоящей конкурсной документации,   
не допускается.

2.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. При этом составляется протокол   
об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе,   
в котором указываются установленные факты недостоверных сведений.

2.5. Организатором конкурса устанавливается требование о внесении задатка. При этом размер задатка составляет 80 % начальной годовой платы   
за размещение нестационарного торгового объекта. Требование о внесении задатка в равной мере распространяется на всех участников конкурса.

2.6. Задаток вносится на счет Комитета имущественных отношений Азовского района с указанием следующих реквизитов: получатель платежа: УФК по Ростовской области (Комитет имущественных отношений Азовского района), л/с 05583147750, ИНН 6101033067, КПП 610101001, казначейский счет (р/с): 03232643606010005800, ОКТМО Кулешовского с/п: 60601448101, Семибалковского с/п: 60601480101. Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону, БИК 016015102,единый казначейский счет (к/с): 40102810845370000050.

Наименование платежа: оплата задатка на участие в конкурсе от **20.07.2022 № 1/22** по лоту №\_\_.

2.7. Задаток должен поступить на расчетный счет Комитета имущественных отношений Азовского района не позднее **19.08.2022**.

3. Критерии оценки предложений участников конкурса

Для оценки заявок участников конкурса организатор конкурса устанавливает следующие критерии:

лучшее архитектурно-художественное решение нестационарного объекта, определенное по результатам оценки конкурсной комиссии;

наличие фирменного стиля;

наличие торгового зала;

наличие предложений социальной, благотворительной направленности;

размер финансового предложения за право размещения нестационарного торгового объекта, объекта по предоставлению услуг.

4. Формы, порядок, сроки предоставления заявителям

разъяснений положений конкурсной документации

4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему   
не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4.2. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии   
с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять рабочих дней   
до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного рабочего дня, с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию, такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений   
в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие   
в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

4.3. Для получения разъяснений конкурсной документации заинтересованному лицу необходимо обратиться по адресу:г. Азов,   
ул. Московская, 58, каб. 18. Для устных консультаций – в рабочие дни с 08.30   
до 17.30 часов по телефону 8 (86342) 4-48-49.

Дата подачи запроса о разъяснении конкурсной документации: с **20.07.2022** по **16.08.2022.**

5. Порядок, место, сроки и время подачи заявок

на участие в конкурсе

5.1. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: г. Азов,   
ул. Московская, 58, каб. 18, тел. 8 (86342) 4-48-49, в рабочие дни (с понедельника по четверг) - с 08.30 до 17.30 часов; пятница – с 08.30 до 16.15 часов; перерыв –   
с 12.00 до 12.45 часов (по московскому времени).

Дата и время начала подачи заявок на участие в конкурсе: с 08.30 часов **21.07.2022**.

Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе: до 16.00 часов **19.08.2022.**

5.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме   
в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание   
на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства   
(для физического лица) не является обязательным.

5.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется организатором конкурса.

5.4. В составе заявки предоставляются следующие документы:

5.4.1. Заявка об участии в торгах (приложение № 1).

5.4.2. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку (приложение № 2):

фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона (указывается   
в заявлении, предусмотренном пунктом 5.4.1 настоящего раздела);

полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении Конкурса, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей илинотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии всех страниц документа удостоверяющего личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведенииконкурса);

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или   
об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (указывается в заявлении, предусмотренном пунктом 5.4.1 настоящего раздела);

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой.

5.4.3. Предложение о цене договора и иных условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе, а также документы и сведения, подтверждающие соответствие предложений участника критериям оценки.

5.4.4. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка). Внесение задатка производится путем перечисления суммы денежных средств с расчетного счета заявителя.

5.5. Все документы должны быть прошиты, скреплены и заверены печатью и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются.

5.6. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам, четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

5.7. Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

5.8. При описании условий и предложений участников конкурса по исполнению договора должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

5.9. Участникам конкурса, подавшим заявки, организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках,   
до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

5.10. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы заявителю не возвращаются.

5.11. Заявитель вправе отозвать или изменить заявку на участие в конкурсе   
в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками. Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку   
на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

5.12. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе   
в отношении каждого предмета конкурса (лота).

5.13. В случае, если заявитель участвует в конкурсе по нескольким лотам, подается отдельная заявка по каждому лоту в запечатанном конверте с приложением документов, указанных в пунктах 5.4.1 и 5.4.2 настоящего раздела.

5.14. Не допускается требовать от заявителей иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего раздела.   
Не допускается требовать от заявителя предоставления оригиналов документов.

6. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов

с заявками на участие в конкурсе

6.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится по адресу:   
 г. Азов, ул. Московская, 58, 2 этаж, Малая комната, в 13.00 часов **22.08.2022**.

6.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов   
с заявками на участие в конкурсе.

6.4. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, наличие предложений по условиям исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

6.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

6.7. Конкурсная комиссия может осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям. Организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

7.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией,   
и соответствие заявителей требованиям, установленным к участникам конкурса.

7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 (двадцати) дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, и установлен по **23.08.2022**.

7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.4. Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

7.5. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя. При этом организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся, за исключением заявителя, признанного участником конкурса.

7.6. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе и

определение победителя конкурса

8.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации. Дата составления протокола оценки заявок на участие в конкурсе **23.08.2022**.

8.2. Для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям конкурса, суммируются и определяется итоговая величина.

8.3. Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов итоговой величины.

8.4. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации.

8.5. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе, конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие   
в конкурсе содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

8.6. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке которого присвоен первый номер.

8.7. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

8.7.1. Место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок.

8.7.2. Информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены.

8.7.3. Информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений раздела 8 настоящей конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации.

8.7.4. Присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе.

8.7.5. Принятое на основании результатов оценки заявок на участие   
в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров.

8.7.6. Наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества   
(при наличии) (для индивидуальных предпринимателей), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый   
и второй номера.

8.8. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

8.8.1. Место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки.

8.8.2. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество   
(при наличии) (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе.

8.8.3. Решение о возможности заключения договора с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

8.9. Протоколы составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у организатора конкурса, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе,   
с приложением проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе размещаются организатором конкурса в графической форме на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8.10. Победителями конкурса не могут быть признаны участники в случае, если финансовое предложение за право размещения объектов участника конкурса отсутствует либо меньше стартового размера финансового предложения.

8.11. Заявки оцениваются по следующим критериям:

8.11.1. Критерий № 1: лучшее архитектурно-художественное решение нестационарного торгового объекта, определенное по результатам оценки конкурсной комиссии – 3 балла.

Содержание критерия: участники конкурса указывают в заявке и прилагают эскизный проект, характеризующий архитектурно-художественное решение нестационарного торгового объекта.

Для оценки заявок по критерию № 1 каждым членом конкурсной комиссии каждой заявке выставляется значение от 0 до 5 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявкам по критерию № 1, определяется как сумма оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии. По результатам присвоения рейтингов, заявки ранжируются по убыванию с присвоением порядковых номеров. Заявка, которой по результатам ранжирования присвоен 1 номер, считается лучшим архитектурно-художественным решением нестационарного торгового объекта, с присвоением 3 баллов. Все последующие – 0 баллов.

8.11.2. Критерий № 2: размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта от 3 до 5 – баллов.

Содержание критерия: финансовое предложение на право размещения нестационарного торгового объекта (приложение № 3).

Оценка заявок по критерию № 2:

заявка с наибольшим финансовым предложением – 5 баллов;

вторая заявка, ранжированная по мере убывания – 4 балла;

третья заявка, ранжированная по мере убывания – 3 балла;

все последующие финансовые предложения – 0 баллов.

8.11.3. Критерий № 3: наличие фирменного стиля.

Содержание критерия: фирменная одежда продавца; ценники в полиграфическом исполнении (фото, образец ценника, нагрудного бейджа, карточки продавца).

Оценка заявок по критерию № 3:

наличие фирменного стиля – 1 балл;

отсутствие фирменного стиля – 0 баллов.

8.11.4. Критерий № 4: наличие торгового зала.

Содержание критерия: проект нестационарного торгового объекта.

Оценка заявок по критерию № 4:

наличие торгового зала – 1 балл;

отсутствие торгового зала – 0 баллов.

8.11.5. Критерий № 5: наличие предложений социальной, благотворительной направленности.

Содержание критерия: предложения социальной, благотворительной направленности.

Оценка заявок по критерию № 5:

наличие предложений социальной, благотворительной направленности –   
1 балл;

отсутствие предложений социальной, благотворительной направленности – 0 баллов.

9. Заключение договора по результатам конкурса

9.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.2. Договор (приложение № 4) подлежит заключению в срок, составляющий не более десяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе либо протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя.

9.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса,   
в случае установления факта:

проведения ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных конкурсной документацией.

9.4. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора, с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления указанных фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол об отказе от заключения договора подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится   
у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

9.5. В случае, если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие   
в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся   
от заключения договора.

9.6. В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском   
о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, при этом задаток, уплаченный победителем, возврату не подлежит.

9.7. В случае, если было установлено требование о внесении задатка, задаток уплаченный победителем конкурса засчитывается в местный бюджет в течение пяти рабочих дней с момента размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

10. Последствия признания конкурса несостоявшимся

10.1. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса.

10.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 10.1 настоящей конкурсной документации, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом, в случае объявления о проведении нового конкурса, организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

Приложение1

к конкурсной документации № 1/22

по проведению открытого конкурса

на право заключения договоров на

размещение нестационарных торговых

объектов на территории муниципального

образования «Азовский район»

без предоставления земельного участка

ЗАЯВКА

об участии в торгах по приобретению права о размещении

нестационарного торгового объекта, за исключением нестационарного

торгового объекта на базе транспортного средства

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(№ свидетельства о государственной регистрации ИП)

или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

зарегистрированное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган, зарегистрировавший хозяйствующий субъект)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

о чем выдано свидетельство, серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заявляет о своем намерении принять участие в торгах на право размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с информационным сообщением о проведении торгов:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Информационное сообщение  № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ | Номер лота | Тип объекта | Специализация объекта | Площадь объекта |
|  |  |  |  |  |  |

1. С положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Азовский район» ознакомлен(а).

2. В случае если я буду признан(а) победителем конкурса, то беру на себя обязательства подписать договор по результатам конкурса, в соответствии с требованиями документации о конкурсе и условиями наших предложений.

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении заявителя не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена.

4. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право организатора конкурса запрашивать у меня, в уполномоченных органах власти и упомянутых в моей заявке уполномоченных лиц информацию, уточняющую представленные мною сведения.

5. К заявке прилагаются документы (запечатанный конверт), оформленные в соответствии с требованиями документации об организации и проведении открытого конкурса на право заключения договора на право размещения нестационарных торговых объектов.

Заявитель

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к конкурсной документации № 1/22

по проведению открытого конкурса

на право заключения договоров на

размещение нестационарных торговых

объектов на территории муниципального

образования «Азовский район»

без предоставления земельного участка

Форма бланка

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в конкурсе на право заключения договора

на право размещения нестационарных торговых объектов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса)

подтверждает, что для участия в конкурсе на право заключения договора на право размещения нестационарных торговых объектов, направляются документы, перечисленные ниже

| № п\п | Наименование документов | Количество листов | Примечание |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ВСЕГ | |  |

Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3

к конкурсной документации № 1/22

по проведению открытого конкурса

на право заключения договоров на

размещение нестационарных торговых

объектов на территории муниципального

образования «Азовский район»

без предоставления земельного участка

Форма бланка

ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право размещения нестационарного торгового объекта

(объекта по предоставлению услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. предпринимателя, наименование юридического лица)

на размещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип и специализация объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения нестационарного торгового объекта)

на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

стартовый размер оплаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

финансовое предложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 4

к конкурсной документации № 1/22

по проведению открытого конкурса

на право заключения договоров на

размещение нестационарных торговых

объектов на территории муниципального

образования «Азовский район»

без предоставления земельного участка

Рекомендуемая форма

договора на право размещения

нестационарных торговых объектов

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о размещении нестационарного торгового объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

(место заключения договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)

(далее – Распорядитель), в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., наименование организации)

(далее – Участник) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о размещении нестационарного торгового объекта (далее – Договор) о следующем.

1. Предмет Договора

1.1. Распорядитель предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Объект) для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид деятельности)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее – Схема)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Размещение Объекта осуществляется на являющейся частью земель территории со следующими координатами характерных точек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае, если планируется использование земель).

1.2. Договор заключен по результатам торгов на право заключения Договора, проведенных в форме конкурса.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Распорядитель вправе осуществлять контроль за выполнением Участником условий Договора.

2.2. Распорядитель обязан:

2.2.1. Предоставить Участнику право на размещение Объекта по адресному ориентиру, указанному в пункте 1.1 Договора.

2.2.2. Не позднее, чем за три месяца известить Участника об изменении Схемы, в случае исключения из нее места размещения Объекта, указанного   
в пункте 1.1 Договора.

2.2.3. В случае исключения места размещения Объекта из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами, предложить Участнику, а в случае согласия последнего, предоставить право на размещение Объекта на компенсационном (свободном) месте, предусмотренном Схемой, без проведения торгов. В этом случае Сторонами заключается Договор о размещении на компенсационном (свободном) месте на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого Договора.

2.3. Участник вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном Договором, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

2.3.2. В случае, предусмотренном пунктом 2.2.3 настоящего раздела, переместить Объект с места его размещения на предложенное компенсационное (свободное) место, предусмотренное Схемой, без проведения торгов на право заключения договора о размещении Объекта до окончания срока действия Договора.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Использовать Объект в соответствии с видом деятельности, указанным в пункте 1.1 Договора.

2.4.2. Ежеквартально до 20-го числа текущего месяца осуществлять внесение платы за размещение Объекта в бюджет муниципального образования путем ее перечисления по реквизитам, указанным в разделе 7 Договора. Задаток за участие в аукционе.

2.4.3. Обеспечить сохранение типа и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.4. Обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации при осуществлении торговой деятельности, соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта.

2.4.5. Не допускать загрязнение, захламление земельного участка, на котором размещен Объект.

2.4.6. Своевременно освободить земельный участок от Объекта и привести земельный участок, на котором размещен Объект в первоначальное состояние   
в течение 10 календарных дней со дня окончания срока действия Договора,   
а также в случае досрочного одностороннего отказа от исполнения Договора по инициативе Распорядителя в соответствии с разделом 5 Договора.

2.4.7. Произвести установку нестационарного торгового объекта в соответствии с разделом 4 «Требования к местам допустимого размещения,внешнему виду и техническому состоянию Объектов» положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Азовского района, утвержденного постановлением Администрации Азовского района от 24.12.2020 № 1115.

2.4.8. Уведомить Распорядителя в течение пяти рабочих дней в письменной форме о завершении работ по размещению нестационарного торгового объекта.

3. Размер платы

3.1. Плата за размещение Объекта определена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в год.

3.2. Плата за размещение Объекта устанавливается в виде ежеквартальных платежей равными частями.

3.3. Плата за размещение Объекта подлежит ежегодной индексации с учетом размера уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и установленного на начало очередного финансового года.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств   
по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения сроков платы по Договору, Участник уплачивает Распорядителю пеню в размере одной трехсотой размера платы по Договору   
от не уплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

5. Расторжение Договора

5.1. Прекращение действия Договора происходит по инициативе Участника в случаях:

5.1.1. Прекращения осуществления деятельности юридическим лицом, являющимся стороной Договора.

5.1.2. Ликвидации юридического лица, являющегося стороной Договора,   
в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной Договора.

5.2. Прекращение действия Договора происходит по инициативе Распорядителя в случаях:

5.2.1. Использования Объекта не в соответствии с видом деятельности, указанным в пункте 1.1 Договора.

5.2.2. Изменения типа и размеров Объекта в течение установленного периода размещения без согласования с Распорядителем.

5.2.3. В случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог,   
в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;

об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных мест, иных элементов благоустройства, установка которых осуществляется в рамках государственных и муниципальных программ по благоустройству территорий;

о размещении объектов капитального строительства.

5.2.4. Однократного несоблюдения требований действующего законодательства в сфере реализации подакцизных товаров, подтвержденного вступившим в законную силу актом о привлечении к административной ответственности.

5.3. При наступлении случаев, указанных в пункте 5.2.3 настоящего раздела, Распорядитель направляет уведомление Участнику о досрочном прекращении Договора не менее чем за три месяца до дня прекращения действия Договора.

5.4. В случае досрочного прекращения действия Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.3 настоящего раздела, Распорядитель обязан предложить Участнику, а в случае согласия последнего, предоставить право на размещение Объекта на компенсационном (свободном) месте, предусмотренном Схемой, без проведения торгов. В этом случае Сторонами заключается Договор   
о размещении на компенсационном (свободном) месте, на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого Договора.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Участник дает согласие на осуществление по своему усмотрению Распорядителем контроля исполнения Участником условий Договора.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Споры по Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Распорядитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКОНХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. |  | Участник:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКОНХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. |

Приложение к Договору:

1. Размер платы;

2. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе № \_\_\_ на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Азовский район» без предоставления земельного участка от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к договору о размещении  нестационарного  торгового объекта от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

Размер платы

Размер платы за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ за размещение Объекта установлен в соответствии с финансовым предложением на право размещения нестационарного торгового объекта и составляет \_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (сумма прописью).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**Распорядитель: Участник:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О.Ф. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О.Ф

(подпись) (подпись)

М.П.